

# Min sanning

2021-01-18

**Tidningen Kollega är Unionens medlemstidning. Den går ut till fackförbundet Unionens drygt 700 000 medlemmar och utkommer åtta gånger per år.**

*(tips från **Ulrika Lindelöf**, ansvarig för global onboarding på Ericsson)*

**1. Checka in.** Avsätt tid och sätt upp möten för att regelbundet och ofta ”checka in” och kolla hur allt går för den nyanställda. Särskilt viktigt nu, när man bara träffas digitalt.

**2. Var noga med att alltid utse en buddy.** En ”kompis” som kompletterar chefens arbete med att säkerställa en bra onboardingupplevelse för den nya medarbetaren.

**3. Låt onboarding få ta sin tid.** Det handlar om att lära känna det nya företaget och det är viktigt att den rekryterande chefen uppmuntrar till lärande redan från början. Ericssons digitala onboardingprogram tar flera månader att gå igenom. Det krävs tid, men är viktigt för att förstå företagets verksamhet och värderingar, skapa relationer och få en bild av sin egen roll och bidrag i relation till hela företaget.

**4. Ta hjälp av tekniken.** Använd de digitala plattformar och den teknik som ditt företag erbjuder. Våga pröva!

**5. Ha en preboaring.** För Ericsson är det viktigt att den anställde känner sig välkommen och företaget skickar därför ut material till den nyanställda redan när kontraktet skrivits på. Bland annat skickas ett personligt välkommbrev ut digitalt. I Ericssons fall handlar det om ett personligt välkomnande från vd:n i kombination med information om företaget och dess verksamhet.

## **Så kommer du in i gänget**

*(tips från **Camilla Bodin**, nyanställd 5G-utvecklare)*

**6. Visa dig.** Ha alltid kameran på under videosamtalen. Det är svårt att lära känna någon på distans, men ännu svårare om man tittar på en stillbild.

**7. Använd telefonen.** Ring upp i stället för att välja chattfunktionen. Mejl och chattar tenderar att bli väldigt långa och riskerar att missuppfattas om det diskuteras olika frågor i samma tråd.

**8. Dela skärm** är ett enkelt och smidigt sätt att samarbeta med ett projekt.

**9. Prata annat än jobb.** Planera in virtuella fikan, frukostar och pauser där ni pratar om annat än jobb.